

PIANO OPERATIVO DELLA SICUREZZA

Attività Centro di aggregazione giovanile 2020

Premessa

L'obiettivo del presente Protocollo è di strutturare una serie di indicazioni operative da adottare prima e durante le attività presso il centro di aggregazione giovanile di Pesian di Prato , finalizzate ad incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento da adottare per contrastare l'epidemia di Covid-19 nonché a definire le procedure di primo soccorso ed antincendio.

1. Organizzazione generale

SPAZI

Le attività verranno sviluppate negli spazi interni e esterni alla struttura del Centro di aggregazione giovanile di Pesian di Prato, situato in via Missio. Si tratta quindi di spazi che possiedono già requisiti strutturali che li rendono idonei ad ospitare collettività di minori.

UTENTI

Il progetto ospiterà ragazzi dagli 12 anni ai 19 anni. Il rapporto tra educatore e minore sarà 1 a 10 per sulla base delle indicazioni fornite dall'allegato alla delibera n.804 del 29 maggio 2020.

Operatori:

Responsabile progetto educativo: Elena Gressani

Operatori:

Elia Cecconi

Volontari:

Asta Ndayne

Alessandra Trevisan

Lorenzo Gressani

ORARI

- dalle 14.30 alle 17.30

ATTIVITÀ GIORNALIERE

I gruppi lavoreranno sul rafforzamento degli apprendimenti scolastici attraverso lezioni revalentemente frontali con l'utilizzo di metodologie educative innovative. I materiali utilizzati dai ragazzi saranno personali, ove si rendesse necessario l'uso di materiali comuni, quest'ultimi verranno igienizzati immediatamente dopo ogni utilizzo.

I Bambini/ragazzi e gli operatori verranno messi in condizione di avere sempre a disposizione gel igienizzante per mani ed al termine di ogni attività o prima di ogni spostamento sarà obbligatorio lavarsi/igienizzarsi le mani.

Entrata

Durante l'accoglienza l'educatore di riferimento accompagnerà i ragazzi in ordine di arrivo nelle classi a cui saranno destinati, una volta che il gruppo dei ragazzi sarà completo, l'educatore inizierà l'attività di studio giornaliera.

Dislocazione

I singoli gruppi non saranno a contatto con gli altri, ad ognuno verrà assegnato uno spazio di riferimento sia nelle aree esterne che interne alla struttura. Ogni bambino/ragazzo avrà la propria postazione. Anche durante la ricreazione resteranno nella propria zona e non saranno a contatto con gli altri.

Programma della giornata

1. Ore 14.30 - 15:00 - accoglienza
2. Ore 15.00 – 17.00 - Attività di rafforzamento degli apprendimenti
3. Ore 17.00 – 17.30 uscita
4. Ore 17:30 - 18:00 - Riordino dei locali da parte degli operatori. Igienizzazione materiali utilizzati.
5. Ore 18:00 - 19:00 - Sanificazione dei locali, delle superfici, degli oggetti.

2. Modalità di iscrizione

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata ed inviata on-line.

Risulterà prioritario l'accoglimento dei ragazzi che, prima della sospensione, già usufruivano dei servizi erogato dall'Associazione Minoranza Creativa.

Qualora il numero delle iscrizioni fosse superiore ai posti disponibili, si applicherà il criterio della data di presentazione della domanda.

3. Operatori

Tutti gli operatori dovranno:

- Adottare le precauzioni igienico-sanitarie come da **allegato 2**
- Conoscere le nozioni di base sulla malattia e possedere conoscenze aggiornate sulle modalità di trasmissione e prevenzione del covid 19
- Utilizzare i dispositivi di Protezione individuale indicati e forniti dal gestore del servizio in particolare: mascherina chirurgica DM, gel disinfettante, e ove necessario guanti classe 3 in nitrile ed eventualmente scudo facciale. La mascherina non sarà necessaria per le attività all'aperto ma dovrà comunque essere a portata di mano dell'operatore in caso di contatto con i minori. La mascherina dovrà essere indossata dall'operatore nelle attività indoor. Durante le attività in classe l'operatore dovrà igienizzare frequentemente le mani, l'obbligo di indossare i guanti ci sarà solo in caso di contatto con il minore o con oggetti toccati dal minore. Tutti i DPI dovranno essere indossati durante le attività di pulizia e igienizzazione.
- Cambiare quotidianamente gli indumenti usati durante il servizio
- Lavare le mani al momento dell'arrivo, ogni ora durante la giornata e all'occorrenza dopo ogni contatto con fluidi e secrezioni del bambino e prima di lasciare la struttura

- In presenza di febbre o sintomi riconducibili al covid 19 o in caso di contatto con un caso confermato o sospetto di covid 19 nei 14 giorni precedenti, astenersi dal servizio, restare in isolamento domiciliare, contattare il proprio medico e avvisare il responsabile del progetto.
- Automonitorare le condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare ed informarli circa i comportamenti da adottare in caso di comparsa di sintomi sospetti per COVID 19
- Controllare la propria temperatura corporea all'ingresso del centro e rientrare al proprio domicilio se questa supera i 37,5 gradi
- Essere sottoposti a eventuali verifiche dello stato di salute secondo le indicazioni delle autorità sanitarie competenti.
- Essere informati sul contenuto del presente piano operativo della sicurezza

Verrà organizzato un incontro di formazione a cui parteciperanno tutti gli operatori e i volontari durante il quale saranno trattati i punti precedentemente elencati.

L'incontro sarà tenuto da un formatore di Medicare Italia o.d.v. A tutti gli operatori sarà fornita una copia del presente piano operativo della sicurezza e al termine della formazione ci sarà un test di verifica.

4. Genitori e familiari degli iscritti

I genitori e i familiari degli iscritti saranno adeguatamente informati sui comportamenti da adottare per il contenimento del rischio di contagio, in particolare:

- I minori dovranno essere accompagnati da un'unica persona e gli accompagnatori non potranno accedere alla struttura se non in casi eccezionali
- Durante l'entrata e l'uscita ci sarà il divieto di assembramento tra genitori, accompagnatori, operatori o altri bambini, anche negli spazi esterni come i parcheggi. Dovrà essere sempre mantenuta la distanza di sicurezza di 2 m.
- I minori non potranno portare all'interno della struttura giochi o altri oggetti personali da casa, oltre al materiale scolastico necessario allo svolgimento delle attività
- I genitori dovranno tenere a casa il bambino in caso di sintomatologia riconducibile a COVID19 (rinite, tosse, febbre >37.5°C, alterazione dell'olfatto e del gusto, difficoltà respiratorie, congiuntivite, vomito, diarrea, inappetenza) del bambino stesso o di un componente del nucleo familiare;
- collaborare con gli operatori, durante le fasi di accesso, permanenza e ritiro del minore a fine giornata, nel rispetto delle misure previste dal piano operativo della sicurezza
- Le modalità di colloquio tra genitori e operatori avverranno telefonicamente o via mail

I genitori saranno preventivamente informati sui punti precedentemente elencati, sulla modalità di svolgimento delle attività e su tutte le prescrizioni necessarie al contenimento della diffusione del covid-19 mediante l'invio di una documentazione informativa via mail a seguito dell'iscrizione. Tale documentazione dovrà essere controfirmata per presa visione e accettazione delle condizioni di servizio e riconsegnata tramite mail prima di poter accedere alle attività. Inoltre sarà istituito un patto di corresponsabilità tra la figura del responsabile del progetto e le famiglie, in modo da condividere la responsabilità relativa alla corretta e puntuale applicazione del protocollo di accoglienza, cura e gestione dei minori.

5. Organizzazione dei gruppi

I ragazzi saranno divisi in tre gruppi in base alla classe di appartenenza.

Le aule utilizzate hanno tutte una metratura che consente il mantenimento della distanza di sicurezza durante le attività per le 11 persone max ospitate al loro interno. I posti a sedere e i tavoli saranno preventivamente distanziati e se possibile le porte finestre verranno lasciate aperte.

6. Trasporto

1. Non è previsto il servizio scuolabus.
2. Per i minori da 12 a 14 anni è prevista la possibilità di entrata e uscita in autonomia sollevando il servizio dalla responsabilità nei suoi confronti durante il tragitto fino a casa. Nell'eventualità che il minore presentasse sintomatologia riferibile al Covid o febbre > 37.5, durante la fase di triage, in ingresso o in uscita o durante la permanenza nel centro, previo suo immediato isolamento, il genitore o persona delegata dovrà obbligatoriamente venire a prenderlo in sede.

7. Accoglimento

7.1 Attività preventive all'accoglimento:

1. Sarà attivato un modulo on-line da compilare ogni giorno prima dell'inizio del servizio in cui in genitore dovrà dichiarare:
 - che il proprio figlio e i componenti del nucleo familiare non hanno avuto febbre, tosse, disturbi respiratori nei 14 giorni precedenti l'odierno
 - che il proprio figlio e i componenti del nucleo familiare non hanno avuto contatto stretto e non hanno vissuto in un ambiente chiuso con un caso confermato o sospetto di covid 19 negli ultimi 14 giorni precedenti l'odierno
 - che il proprio figlio e i componenti del nucleo familiare di non sono stati contattati dalla ATS/ASL in quanto venuti inconsapevolmente a contatto con persone affette da infezioni da coronavirus negli ultimi 14 giorni precedenti l'odierno
 - Di autorizzare la misurazione della temperatura corporea al proprio figlio
2. Nel caso in cui il genitore non avesse compilato il modulo on-line, questo verrà fatto compilare in sede di accoglimento tramite cellulare. Lo stesso modulo online dovrà essere compilato da tutti gli operatori e i volontari prima del loro effettivo arrivo in sede.
3. Nel caso in cui a casa la temperatura fosse maggiore di 37.5 gradi, aspettare 5 minuti rilassarsi e riprovare la misurazione

7.2 Procedura mattutina di accoglimento

Le attività di accoglimento saranno svolte davanti all'entrata della struttura. La procedura sarà applicata sia ai minori sia agli operatori e a chiunque dovesse entrare nella struttura durante l'orario delle attività.

1. Il primo ad arrivare al centro sarà la coordinatrice Elena Gressani che provvederà a misurarsi la temperatura nel proprio domicilio. Sarà lei ad effettuare la misurazione della temperatura agli operatori che arriveranno e ai minori. Gli operatori arriveranno presso la struttura già muniti di mascherina (saranno distribuite nella fase preparatoria)
2. I genitori accompagneranno i figli e saranno entrambi muniti di mascherina all'arrivo. Aspetteranno in fila mantenendo la distanza di sicurezza mentre gli operatori effettueranno il triage. I bambini saranno accompagnati da un solo genitore/familiare/delegato e l'accompagnatore non potrà accompagnare più iscritti appartenenti a nuclei familiari diversi se non in casi eccezionali. I genitori saranno preventivamente informati della procedura di accoglimento.
3. Presso l'accesso ci sarà
 - Distributore automatico di igienizzante mani con percentuale di alcol superiore al 70%
 - Termometro frontale ad infrarossi senza contattoLo strumento per la misurazione della temperatura corporea sarà utilizzato dagli operatori del centro. Nel caso in cui la temperatura fosse maggiore a 37.5 ° si allontanerà il minore dall'area del triage, si aspetteranno 5 minuti e si provvederà ad una seconda misurazione.

4. In caso di febbre superiore a 37,5 ° e/o sintomi respiratori e/o gastrointestinali (in particolare nei bambini) i minori dovranno rientrare al proprio domicilio e dovrà essere contattato il Pediatra di libera scelta.
5. I ragazzi potranno portare la merenda da casa solo se confezionata.

8. Permanenza

Per quanto riguarda le attività indoor si provvederà a mantenere un'adeguata aerazione dei locali.

I ragazzi porteranno la mascherina durante tutti gli spostamenti, mentre potranno toglierla mentre resteranno seduti durante le attività che si svolgeranno in classe. La mascherina dovrà comunque essere lasciata sempre a portata di mano sul banco. Saranno disponibili le soluzioni idroalcoliche per l'igienizzazione presso gli ingressi e le uscite, nelle aule dove si svolgeranno le attività, mentre nei servizi igienici si privilegerà il lavaggio delle mani con il sapone. I gel saranno disposti sempre in aree dedicate che saranno facilmente raggiungibili ma sempre vigilate dagli operatori in modo da impedire utilizzi non consoni. Saranno installati cestini con coperchio di chiusura a pedale nei servizi igienici. Saranno installati all'interno degli ambienti dei Vademecum con le raccomandazioni generali da seguire, modalità e frequenza del lavaggio delle mani, istruzioni sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale.

Le attività saranno strutturate in base a questi principi:

- il livello di attenzione alle precauzioni igienico-sanitarie sarà sempre elevato
- la procedura di igienizzazione delle mani e il mantenimento della distanza di sicurezza saranno inserite all'interno di attività ludiche/creative per favorire il più possibile l'adozione di comportamenti corretti da parte dei bambini
- durante le attività sarà evitato il più possibile il contatto diretto tra le persone e la condivisione di oggetti
- sarà messo a disposizione solo il materiale utile all'attività del momento a cui il bambino accederà sotto supervisione dell'educatore. I giochi ad uso di un singolo gruppo saranno igienizzati dopo l'utilizzo. A fine giornata saranno disinfettati con soluzione a base di ipoclorito di sodio (0,1%) o di alcol etilico (70%), sciacquati e asciugati.
- I tavoli utilizzati durante le attività saranno igienizzati e aerati al termine delle attività.
- Nel caso di insorgenza di sintomi simil-influenzali durante la permanenza gli operatori contatteranno i genitori per il rientro al domicilio del minore e nel frattempo provvederanno ad un suo isolamento.
- Saranno adottate le precauzioni igienico-sanitarie come da Allegato 2

10. Uscita

All'uscita i genitori e gli accompagnatori dovranno rispettare le distanze di sicurezza come all'entrata.

11. Sanificazione

11a. Sanificazione dei locali

Prima dell'inizio del servizio e quotidianamente a fine giornata si provvederà alla sanificazione degli ambienti. A partire dalle ore 18.00 si inizierà la procedura di sanificazione ad opera dell'associazione stessa.

PERIODO: dal 13 luglio al 5 agosto da lunedì a mercoledì compresi, a partire dalle ore 18:00

Indicazioni generali:

- Garantire il ricambio periodico dell'aria in tutti gli ambienti in maniera naturale aprendo le finestre per circa 1 ora, tenendo conto delle attività svolte e delle dimensioni della stanza e del numero delle persone presenti.
- Quando l'uso dell'ipoclorito di sodio non è adatto al materiale da trattare (es. telefono, apparecchiature di controllo a distanza, maniglie delle porte, pulsanti dell'ascensore, ecc.) utilizzare alcol etilico al 70% o prodotto adeguato con le medesime prestazioni.
- Quando possibile, usare solo materiali di pulizia monouso; gli attrezzi per la pulizia non porosi vanno disinfettati con una soluzione di ipoclorito di sodio allo 0,5% o prodotto adeguato con le medesime prestazioni.

Indicazioni per ambienti e servizi igienici:

- Sanificare i locali e i servizi igienici con una soluzione disinfettante a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) o prodotto adeguato con le medesime prestazioni.

Indicazioni per superfici e oggetti:

- Eseguire la pulizia giornaliera delle superfici con una soluzione disinfettante a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) o prodotto adeguato con le medesime prestazioni. Particolare attenzione va data a suppellettili e oggetti che vengono toccati frequentemente (come maniglie/pomelli, pulsanti degli ascensori, corrimano, interruttori, maniglie delle porte, telecomandi, rubinetti, fasciatoi, seggioloni, lettini)

11b. Sanificazione dei servizi igienici

La sanificazione dei servizi igienici a fine giornata e comunque dopo ogni utilizzo dagli operatori. Le modalità sono quelle descritte nel seguente piano delle pulizie e nelle seguenti procedure.

PROCEDURA IGIENIZZAZIONE DOPO OGNI UTILIZZO

- l'operatore indosserà tutti i dpi
- poi provvederà ad igienizzare tutti i punti di contatto (tavoletta, spazzolone, maniglie, rubinetto, interruttore della luce) utilizzando salviette monouso e spruzzino con una soluzione con alcool > 70% o prodotto adeguato con le medesime prestazioni.
- getterà le salviette e i guanti utilizzati in un contenitore chiuso che verrà allontanato
- toglierà gli altri dpi
- igienizzazione delle mani

PROCEDURA DI SANIFICAZIONE DEI SERVIZI

- l'operatore indosserà tutti i dpi
- aerare i locali
- Rimozione dei rifiuti dai cestini
- Sanificazione delle tazze WC e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta e dei pavimenti utilizzando salviette monouso e spruzzino con una soluzione con alcool > 70% per gli oggetti e gli arredi e una soluzione disinfettante a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) per i pavimenti e le turche o prodotti adeguati con le medesime prestazioni.
- Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica, ecc.)
- getterà le salviette e i guanti utilizzati in un contenitore chiuso che verrà allontanato
- toglierà gli altri dpi
- igienizzazione delle mani

11c. Sanificazione di materiali e oggetti

Terminate le procedure di uscita dei minori gli educatori si occuperanno di riordinare e igienizzare i materiali e i giochi utilizzati durante le attività e gli effetti personali dei minori che resteranno all'interno del Centro per tutto il periodo della loro permanenza. Nello svolgere queste mansioni gli operatori saranno tutelati utilizzando la mascherina, i guanti e lo scudo facciale. Utilizzeranno i prodotti per la sanificazione come da piano delle pulizie e salviette monouso che saranno immediatamente gettate in cestini con chiusura a pedale.

PROCEDURA DI SANIFICAZIONE DEGLI OGGETTI

- l'operatore indosserà tutti i dpi
- aerare i locali
- Sanificazione degli oggetti utilizzando salviette monouso e spruzzino con una soluzione con alcool > 70% o prodotto adeguato con le medesime prestazioni.
- getterà le salviette e i guanti utilizzati in un contenitore chiuso che verrà allontanato
- toglierà gli altri dpi
- igienizzazione delle mani

Per quanto riguarda i materiali e gli oggetti utilizzati nei laboratori si seguirà il seguente protocollo: due aule saranno utilizzate come spazi di servizio sporco-pulito. Nelle aule dove svolgeranno le attività i minori ci sarà un carrello che al termine del singolo laboratorio sarà riempito con i materiali utilizzati e quindi sporchi. Questo carrello sarà portato da un operatore nell'aula adibita al materiale sporco: quest'aula è dotata di un rubinetto e si presta alle attività di igienizzazione al termine del turno giornaliero. Una volta igienizzati carrelli e oggetti questi saranno spostati nell'aula adiacente che contiene i materiali puliti e che possono essere utilizzati.

11d. Pulizia straordinaria

Nel caso in cui si verificassero episodi straordinari come vomito o sanguinamento dovrà essere effettuata una pulizia straordinaria da parte degli operatori secondo questo protocollo:

- allontanare tutti i minori dall'area contaminata
- aprire le finestre
- indossare tutti i DPI
- procedere alla sanificazione dell'area seguendo il protocollo della pulizia dei servizi igienici
- Eliminare tutti i rifiuti prodotti gettandoli in apposito contenitore chiuso che sarà poi allontanato dall'area
- Togliere i DPI e igienizzare le mani

NB. Le scorte di gel disinfettante così come i prodotti per le pulizie saranno custoditi in un armadio dedicato, sotto chiave fuori dalla portata dei minori iscritti.

12. Protocollo di sicurezza in caso di sospetto contagio

In caso di comparsa di sintomi durante la frequenza al centro per i bambini, ragazzi e per gli operatori che possano far rientrare il caso nei criteri di caso sospetto positivo al COVID-19, è previsto il seguente protocollo:

- Sarà presente un locale dedicato dove isolare il caso sospetto dal resto del gruppo.
- Verrà misurata la temperatura
- Un operatore resterà con il minore a debita distanza
- Contatto con i genitori per rientro a domicilio.
- Sarà contattato il MG/Pediatra di Libera Scelta (PLS) che provvederà a contattare subito il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP)

- i genitori dei minori che erano nello stesso gruppo del caso sospetto saranno avvisati
- Il responsabile del progetto dovrà essere avvisato dalla famiglia nel caso in cui fosse confermato un caso covid

13. Condivisione delle responsabilità tra il gestore e le famiglie

Nella prospettiva di ricercare il giusto bilanciamento tra la massima tutela della sicurezza e della salute e il diritto alla socialità, al gioco ed in generale all'educazione dei bambini e degli adolescenti, occorre prendere atto che in questa fase di emergenza sanitaria da Covid 19, non è possibile azzerare completamente il rischio di contagio, ma è necessario ridurlo al minimo attraverso il rigoroso rispetto delle misure di precauzione e sicurezza indicate nelle Linee guida nazionali, nel Piano operativo per la sicurezza.

L'Associazione Minoranza Creativa e le famiglie condivideranno un patto di responsabilità reciproca per il contenimento della diffusione del contagio da covid19.

14. Misure di prevenzione antincendio

Sarà fatta una prova di evacuazione in caso di incendio. I ragazzi non saranno raggruppati all'esterno in un'unica area ma resteranno suddivisi in piccoli gruppi. Ogni operatore verificherà la presenza di tutti i componenti del suo gruppo come da registro presente in tutte le classi. Nelle classi sarà anche visibile un'informativa con i numeri di emergenza.

La squadra antincendio avrà il compito di:

- effettuare il primo intervento in caso di emergenza fino all'arrivo del Soccorso pubblico, e, in caso di evacuazione, di coadiuvare le persone presenti nel raggiungimento del luogo sicuro.
- attivarsi per una tempestiva richiesta di soccorso, chiamando i numeri di emergenza interni ed, eventualmente, i soccorsi esterni;
- intervenire immediatamente, anche con l'eventuale aiuto delle persone presenti, pur senza recare pregiudizio alla propria e altrui incolumità, per circoscrivere l'evento e per mettere in sicurezza l'area fino all'eventuale arrivo dei soccorsi esterni;
- in caso di incendio, operare per spegnere il principio d'incendio con i mezzi a loro disposizione e sulla base della formazione e delle istruzioni ricevute
- dare disposizioni per far allontanare dalla zona di pericolo gli eventuali infortunati o persone in difficoltà
- in caso di pericolo grave e immediato o di allarme evacuazione, gestire le operazioni di sfollamento delle persone presenti, indicando i percorsi da seguire per raggiungere le uscite di sicurezza più vicine;
- prestare aiuto a persone in difficoltà
- in caso di evacuazione, verificare che nei locali dell'area di propria competenza non sia rimasto nessuno;
- presidiare gli accessi all'edificio vietando l'ingresso ai non addetti alle operazioni di soccorso;
- mettersi a disposizione del soccorso pubblico (VVF, Emergenza sanitaria, ecc.) per fornire loro le necessarie indicazioni sull'emergenza in atto.

14.1 Procedure di chiamata ai Servizi di Soccorso

1. Una richiesta di soccorso deve contenere almeno i seguenti dati: nome, cognome e il numero di telefono della postazione fissa e/o del cellulare di chi sta chiamando per la richiesta di soccorso;
2. l'indirizzo preciso dell'edificio (Centro di aggregazione giovanile di Passignano di Prato in Via Missio);
3. il tipo di emergenza in corso (fuga di gas, allagamento, ecc.);
4. il numero di persone coinvolte o minacciate;
5. se sono presenti persone infortunate e le loro condizioni (cosciente, respira, sanguina, ecc)

6. le sostanze combustibili, infiammabili o comunque pericolose presenti nella Struttura;
7. in caso di incendio, lo stadio dell'evento (iniziale, sviluppato, generalizzato, ecc.);
8. le informazioni sul percorso, compreso l'ingresso più breve, per raggiungere il luogo dell'evento.

La conversazione va svolta con voce chiara e debbono essere fornite tutte le notizie richieste dall'operatore che ha il compito di analizzarle. A fine conversazione accertarsi che il ricevitore sia stato rimesso a posto. Lasciare libero il telefono utilizzato per chiamare i soccorsi: si potrebbe essere ricontattati in qualsiasi momento per ulteriori chiarimenti o istruzioni.

15. Protocollo in caso di primo soccorso

In caso di infortunio all'interno di un gruppo:

- l'educatore del gruppo coordina la situazione e telefona al 112
- l'addetto al primo soccorso presente indosserà tutti i dpi e provvederà alle prime manovre di primo soccorso. Nel caso in cui non fosse presente un addetto al primo soccorso all'interno del gruppo sarà chiamato telefonicamente Elena Gressani sempre presente e reperibile all'interno della struttura.
Il soccorritore dovrà:
 - ricercare la collaborazione in caso di necessità
 - evitare di diventare una seconda vittima, adottando tutte le misure precauzionali utili
 - spostare la persona dal luogo dell'incidente solo in caso di pericolo imminente
 - accertarsi dell'entità del danno e delle sue cause;
 - posizionare più opportunamente la vittima;
 - tranquillizzare la vittima, se cosciente, e mantenere la calma.
- il volontario presente o l'educatore (chi non è addetto al primo soccorso) sgombra il passaggio ai soccorsi e accompagna l'infortunato

la cassetta di pronto soccorso sarà posizionata all'interno di un armadio con specifica cartellonistica di segnalazione, in modo che i soccorritori possano facilmente reperire gli ausili di primo soccorso. In caso di emergenza sarà utilizzata l'automobile della coordinatrice Elena Gressani.

Allegato 2

Precauzioni Igienico Sanitarie

Si riportano di seguito le specifiche precauzioni igieniche da seguire per ridurre il rischio di contagio all'interno dei gruppi e la possibile diffusione del COVID19 nella comunità, oltre a garantire la sicurezza del personale.

Precauzioni generali per tutti

- lavarsi le mani con acqua e sapone per almeno con soluzioni/gel a base alcolica, più volte al giorno
- evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o utilizzando un fazzoletto preferibilmente monouso che poi deve essere immediatamente eliminato;
- evitare contatti ravvicinati mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone, in particolare con quelle con sintomi respiratori;
- indossare la mascherina, obbligatoria dai 6 anni di età, ed eseguire l'igiene delle mani prima di indossarla e dopo averla rimossa ed eliminata.

Per prevenire ogni possibile contagio da SARS-Cov_2 è fondamentale che qualunque persona che presenti sintomi che possano far sospettare una infezione (alterazione dell'olfatto e del gusto, febbre, difficoltà respiratorie, tosse, congiuntivite, vomito, diarrea, inappetenza) non acceda al servizio. L'operatore che manifesti sintomi durante la permanenza informa tempestivamente il referente del servizio per gli opportuni provvedimenti, sospende l'attività ponendosi in isolamento e contatta il proprio Medico di Medicina Generale (MMG) per l'eventuale attivazione della sorveglianza sanitaria. Analogamente, nel caso di insorgenza di sintomi in un minore, viene immediatamente contattato un genitore/familiare per il rientro a domicilio e attivazione del MMG/Pediatra di Libera Scelta (PLS), organizzando nel frattempo una forma di isolamento dal resto del gruppo.

La prosecuzione o meno delle attività e le relative modalità sono definite dalle competenti autorità sanitarie.

Allegato 3

CORSO ANTINCENDIO

Paolo Prelli

CORSO PRIMO SOCCORSO

Elena Gressani

Paolo Prelli

CORSO SICUREZZA

Elena

Elia

Asta

Gressani

Cecconi

Ndiaye

CORSO COVID

Alessandra

Elena

Elia

Asta

Lorenzo

Trevisan

Gressani

Cecconi

Ndiaye

Gressani